

УТВЕРЖДЁН
решением Совета учредителей
Протокол № 37 от «15» июля 2021 года

УСТАВ

**Частное учреждение – общеобразовательная организация
«Симбирская гимназия «ДАР»
имени Александра Невского
(пятая редакция)**

город Ульяновск
2021 год

1. Общие положения.

- 1.1. Частное учреждение – общеобразовательная организация «Симбирская гимназия «ДАР» имени Александра Невского (далее – «Учреждение») как некоммерческая организация зарегистрирована Управлением Федеральной регистрационной службы по Ульяновской области 11.10.2006 года за учетным номером 7314040007, запись в Единый государственный реестр юридических лиц внесена 19.10.2006 года за ОГРН 1067300015375. Прежнее название Учреждения: Негосударственное образовательное учреждение «Симбирская общеобразовательная Гимназия».
- 1.2. Полное наименование Учреждения: Частное учреждение – общеобразовательная организация «Симбирская гимназия «ДАР» имени Александра Невского.
- 1.3. Сокращенное наименование Учреждения: ЧУ ОО «Симбирская гимназия «ДАР» им.А.Невского.
- 1.4. Настоящий Устав определяет правовое положение Учреждения, цели и предмет его деятельности и образовательного процесса, виды реализуемых образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности; структуру и компетенцию органов управления образовательной организацией, порядок их формирования и сроки полномочий.
- 1.5. Учреждение является социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности. Учреждение создаёт условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», договором между учредителями и Учреждением, прочим действующим законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.
- 1.7. Место нахождения Учреждения: 432044, Российская Федерация, город Ульяновск, улица Кольцевая, дом № 3А.
- 1.8. Учредителями Учреждения являются:
- Общество с ограниченной ответственностью «Одежда» (оно же является собственником имущества, закрепленного за Учреждением в соответствии с действующим законодательством), ОГРН 1147326000601, ИНН 7326045874;
 - Общество с ограниченной ответственностью «Ульяновскобувьторг», ОГРН 1127326001175, ИНН 7326041492;
 - Общество с ограниченной ответственностью «Компания «Дворцовый ряд», ОГРН 1087326003050, ИНН 7326033283.
- 1.9. Организационно-правовая форма Учреждения – частное учреждение.
- 1.10. Тип Учреждения – общеобразовательная организация.
- 1.11. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, самостоятельно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность, открывать счета в установленном действующим законодательством порядке, иметь печать, штамп, бланки со своим наименованием, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.12. Права юридического лица у Учреждения возникают со дня его регистрации в установленном действующим законодательством порядке.
- 1.13. Учреждение имеет свою символику – эмблему, описание которой составляет: круг синего цвета внутри которого размещена лежащая открытая книга. Над книгой размещаются три заглавные буквы ДАР, справа от букв изображено перо. Изображения книги, пера и надписи выполнены желтым цветом. По окружности эмблема украшена полосой желтого цвета. Внутри круга сверху имеется надпись «Симбирская», внизу - надпись «гимназия».

- 1.14. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.15. Отношения между Учреждением и учредителями определяются договором между ними, заключаемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.16. Отношения Учреждения с обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и их представителями регулируются настоящим Уставом, а также договорами об оказании платных образовательных услуг и иными соглашениями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.17. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.
- 1.18. Учреждение проходит государственную аккредитацию в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и иным действующим законодательством Российской Федерации. Права на выдачу лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документа об образовании, который подтверждает получение общего образования соответствующего уровня, возникают у Учреждения с момента получения Свидетельства государственной аккредитации.
- 1.19. Организацию медицинского обслуживания, транспортного обеспечения, горячего питания Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.20. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Учреждение обязано предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.
- 1.21. На Учреждение возлагается обязанность организации питания согласно утвержденному режиму работы и расписания занятий в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами. В Учреждении должно быть предусмотрено помещение для питания обучающихся.
- 1.22. Учреждение может вступать в педагогические, научные и иные Российские и международные объединения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, принимать участие в работе конгрессов, конференций.
- 1.23. В Учреждении не допускаются создание и деятельность политических партий. На основании представления регионального органа управления Русской православной Церкви Учреждение может включать в часть основных образовательных программ, формируемую участниками образовательного процесса, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), внеурочные мероприятия, обеспечивающие православное образование. Выбор и включение учебных предметов, курсов, дисциплин в учебный план происходит с согласия родителей (законных представителей) и не должно противоречить требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

2. Предмет, основные цели и задачи деятельности.

2.1. Учреждение ставит основной целью своей деятельности реализацию общеобразовательных программ следующих видов:

- программу начального общего образования;
- программу основного общего образования;
- программу среднего общего образования.

Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации программ:

- дошкольного образования;
- дополнительного образования.

2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации,

настоящим Уставом, путем оказания платных услуг в сфере образования.

2.3. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.4. Предметом деятельности Учреждения является осуществление единой государственной политики Российской Федерации в сфере образования, обеспечивающей сохранение единого образовательного пространства, необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на получение образования.

2.5. Для достижения целей своего создания Учреждение:

- организует образовательный процесс в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- реализует базовый уровень образования в соответствии с государственными требованиями;
- обеспечивает интеллектуальное, личностное и физическое развитие ребенка;
- обеспечивает преемственность этапов воспитания и обучения ребенка;
- обеспечивает воспитание у обучающихся уважительного отношения к семье, уважения к народным традициям и обычаям, государственному и родному языку, национальным ценностям народов;
- создает благоприятные условия для формирования и развития социально зрелой, творческой личности с осознанной гражданской позицией, чувством национального самосознания, личности, подготовленной к профессиональному самоопределению;
- создает условия для воспитания у обучающихся уважения к Конституции Российской Федерации, государственным символам, правам и свободам человека и гражданина, чувства собственного достоинства, ответственности перед законом за свои действия, сознательного отношения к обязанностям человека и гражданина.

2.6. Задачами дошкольного образования являются формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.7. Задачами начального общего образования являются формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

2.8. Задачами основного общего образования являются становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

2.9. Задачами среднего общего образования являются дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.10. Учреждение вправе

- самостоятельно осуществлять образовательную, научную, административную, финансово-экономическую деятельность, разрабатывать и принимать локальные нормативные акты в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом;
- определять содержание образования, выбор учебно-Методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам;
- вести в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

научную и (или) творческую деятельность, регламент которой определяется локальными актами к настоящему Уставу;

вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

2.11. К компетенции Учреждения относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- предоставление учредителям и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителями программы развития образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- прием обучающихся в Учреждение;
- определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено действующим Федеральным законом;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечение при организации интерната необходимых условий содержания обучающихся;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;
- организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего

выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей "За особые успехи в учении";
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет".

2.12 Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

2.13 Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.14 Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет". Учреждение обеспечивает полное наличие требуемого содержания информации о себе, копий правоустанавливающих документов на образовательную деятельность, отчетов о результатах самообследования, предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний, иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными, порядок размещения и обновления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Образовательный процесс

3.1. Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего

образования:

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии лицензий, соответствующих условий Учреждение может осуществлять дополнительное образование, включающее в себя такие подвиды, как дополнительное образование детей и взрослых, обучение по различным профилям и направлениям.

- 3.2. Учреждение обеспечивает
- преемственность основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, вариативность содержания образовательных программ соответствующего уровня образования, возможность формирования образовательных программ различных уровней сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся;
 - соответствие образовательной деятельности, условий реализации основных образовательных программ и результатам их освоения требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- 3.3. Сроки получения общего образования в целом и его уровней устанавливаются в полном соответствии с федеральными государственными стандартами с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.4. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.
- 3.5. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если настоящей статьей не установлено иное. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами.
- 3.6. Общее образование по конкретной основной общеобразовательной программе может быть получено в Учреждении, что определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.
- 3.7. Учреждение может реализовывать конкретную основную общеобразовательную программу посредством сетевых форм, используя различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, оказывать содействие обучающимся и их родителям (законным представителям) в организации освоения соответствующих уровней образования в форме семейного образования и самообразования на уровне среднего общего образования.
- 3.8. При реализации образовательных программ Учреждение может применять формы организации образовательной деятельности, основанной на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.
- 3.9. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

- 3.10. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому.
- 3.11. Для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Учреждение разрабатывает адаптированную образовательную программу и создает специальные условия для получения образования указанными обучающимися.
- 3.12. Учреждение самостоятельно определяет учебные издания, используемые при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования.
- 3.13. При наличии аккредитации Учреждение осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, для использования при реализации указанных образовательных программ выбирает:
- учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 3.14. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).
- 3.15. Учреждение может осуществлять экспериментальную деятельность, направленную на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий, образовательных ресурсов, в форме экспериментов, порядок и условия проведения которых определяются Правительством Российской Федерации, а также принимать участие в федеральных и/или региональных инновационных площадках. При реализации инновационных проектов, программ должны быть обеспечены соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями, образовательным стандартом.
- 3.16. Учреждение организует участие и привлекает юридические и общественные организации, осуществляющие независимую оценку качества образования, для проведения независимой оценки качества образования, направленной на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ.
- 3.17. Независимая оценка качества образования включает в себя:
- независимую оценку качества подготовки обучающихся;
 - независимую оценку качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 3.18. Учреждение осуществляет образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных

образовательных услуг используется в соответствии с уставными целями.

- 3.19. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется в полном объеме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.
- 3.20. Плату за сопутствующие присмотр и уход за детьми при освоении образовательной программы дошкольного образования, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, устанавливают учредители.
- 3.21. Иные вопросы оказания платных образовательных услуг и взимаемые с родителей (законных представителей) денежных плат регулируются Локальным актом – Положением об оказании платных образовательных услуг.
- 3.22. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, с обучающимся регулируются заключаемым в простой письменной форме Договором об образовании (о платных образовательных услугах) между:
- Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
 - Учреждением, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.
- 3.23. При заключении и расторжении договоров о платных образовательных услугах, в разработке их содержания Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждаемых Правительством Российской Федерации, настоящим Уставом и правовыми локальными актами Учреждения.
- 3.24. В Учреждении могут быть созданы условия для проживания обучающихся в интернате, а также для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.
- 3.25. Учреждение в целях обеспечения реализации образовательных программ формирует библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам, комплектует их печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), Методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).
- 3.26. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной образовательной программе устанавливаются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.
- 3.27. Учреждение содействует оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации на основании заявлений родителей (законных представителей) как участием кадровых психологов и педагогов-психологов, так и совместно с Центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.
- 3.28. Начало и продолжительность учебного года, каникул, урока, перемен, система оценок Учреждения, условия текущего контроля успеваемости, дополнительные требования к обучению в 1-м классе регулируются образовательными программами, локальными и правовыми актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.29. Учреждение самостоятельно разрабатывает учебный план и календарный учебный график в соответствии с образовательными программами.
- 3.30. Учреждение самостоятельно разрабатывает условия, систему и порядок промежуточной аттестации освоения обучающимися образовательной программы (за исключением

- образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, проводимой в формах, определенных учебным планом, что закрепляется локальным актом – Положением о промежуточной аттестации.
- 3.31. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин не являются основанием для прекращения договорных отношений с Учреждением.
- 3.32. Учреждение устанавливает порядок и форму являющейся обязательной итоговой аттестации, что закрепляется локальным актом – Положением об итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.
- 3.33. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.
- 3.34. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 3.35. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 3.36. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (далее - единый государственный экзамен), а также в иных формах, регулируемых действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.37. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Учреждением.
- 3.38. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию документы об образовании, который подтверждает получение общего образования следующего уровня:
- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
 - среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).
- 3.39. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.
- 3.40. Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены самостоятельно.
- 3.41. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимися в соответствии с учебным планом, Учреждение одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль "За особые успехи в учении", образец, описание и порядок выдачи которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 3.42. Учреждение вправе устанавливать требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения, если иное не установлено настоящей статьей. Соответствующий локальный нормативный акт Учреждения, принимается с учетом мнения Совета

старшекласников, Совета родителей, а также Педагогического Совета.

4. Правила приема, порядок и основания отчисления из образовательной организации.

- 1 Прием лица на обучение в Учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации регулируется распорядительным актом Учреждения.
- 2 В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования и/или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Учреждение, предшествует заключение договора об образовании.
- 3 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.
- 4 Прием на обучение по образовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5 Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.
- 4.6 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.
- 4.7 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.
- 4.8 Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, изданный руководителем или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.
- 4.9 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.
- 4.10 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность в связи с получением образования (завершением обучения).
- 4.11 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;
 - в случае просрочки оплаты за оказанные Учреждением образовательные услуги согласно действующему законодательству Российской Федерации, локальных и правовых актов

- Учреждения;
- 4.12 По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Учреждение до получения основного общего образования.
- 4.13 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.
- 4.14 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления.
- 4.15 При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.16 Порядок и условия восстановления в Учреждении обучающегося, отчисленного по инициативе Учреждения, определяются локальным нормативным актом Учреждения.
- 4.17 Получение дошкольного образования в Учреждении может начинаться с возраста в соответствии с имеющейся лицензией на образовательную деятельность. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредители Учреждения вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.
- 4.18 Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений.

- 5.1 Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования.
- Обучающиеся имеют право
- на выбор формы получения образования;
 - предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
 - обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
 - каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
 - выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;
 - освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность,

- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию осваивающим основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе;
- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;
- бесплатно пользоваться на время получения образования учебниками и учебными пособиями, а также учебно-Методическими материалами, средства обучения и воспитания;
- иные академические права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

5.2 Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные Педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул;
- Иные обязанности обучающихся устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, иными федеральными законами, договором об образовании и локальными правовыми актами Учреждения.

3 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;
- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Учреждении;
- знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;
- иные права регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, локальными правовыми актами Учреждения.

5.4 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- иные обязанности, регламентированные действующим законодательством Российской Федерации

- Федерации, локальными правовыми актами Учреждения.
- 5.5 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных действующим законодательством Российской Федерации, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.6 В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;
 - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов Педагогического работника;
 - использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.
- 5.7 В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование в Учреждении создается Комиссия по урегулированию споров из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 5.8 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 5.9 Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения Советов старшекласников, Советов родителей, а также представительных органов Учреждения.
- 5.10 Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
- 5.11 Педагогическим работникам предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа Педагогического труда.
- 5.12 Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:
- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
 - свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
 - право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
 - право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и Методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- право на бесплатное пользование образовательными, Методическими и научными услугами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.13 Академические права и свободы педагогических работников должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

5.14 Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.15 В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом

Учреждения, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

16 Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

17 Педагогическим работникам, участвующим по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена, предоставляются гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной компенсации устанавливаются субъектом Российской Федерации за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, выделяемых на проведение единого государственного экзамена.

5.18 Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать настоящий устав и иные локальные нормативные акты.

5.19 Педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Учреждении, если это приводит к конфликту интересов Педагогического работника.

5.20 Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических,

религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами создает условия для аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности. По желанию педагогические работники имеют право проходить аттестацию в целях установления квалификационной категории, проведение которой осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Особенности заключения и основания для прекращения трудового договора с Педагогическими работниками, как по инициативе работника, так и по инициативе Учреждения регулируются действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

6. Порядок управления образовательной организацией.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом. Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Высшим органом управления Учреждения является Совет учредителей, в который входят все учредители. Осуществление Советом учредителей своих функций производится на безвозмездной основе.

Совет учредителей из своего состава избирает Председателя Совета учредителей. Председатель Совета учредителей:

- ведет заседания Совета учредителей;
- осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании;
- формирует повестку заседания;
- по поручению Совета учредителей представляет Учреждение в государственных органах и организациях, в органах и организациях местного самоуправления, в общественных объединениях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- подписывает от имени Учреждения договор с Директором Учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

Срок полномочий Совета учредителей не ограничен.

Совет учредителей созывается не менее двух раз в год. В случае поступления заявления одного из членов Совета учредителей, Директора Учреждения Председатель Совета учредителей обязан в недельный срок созвать внеочередное заседание его членов. О сроках, месте и порядке проведения заседания Совета учредителей уведомляет Председатель Совета учредителей.

Заседания Совета учредителей являются правомочными, если на них присутствуют все Учредители.

Решения Совета учредителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании. Каждый участник имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Совета учредителей.

К исключительной компетенции Совета учредителей относятся вопросы:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение Устава Учреждения;
- определение порядка приема в состав учредителей (участников) Учреждения и исключения из состава ее учредителей (участников), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения;
- принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учреждения;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения.

Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета учредителей, принимаются квалифицированным большинством, составляющим не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих участников.

В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или временного приостановления их действия обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних, обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

Иные полномочия, права и обязанности учредителей регулируются действующим законодательством Российской Федерации, договором между учредителями и Учреждением.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является назначаемый Советом учредителей Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Директор избирается сроком на 3 (три) года, с правом последующего переизбрания на новый срок.

Директор должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам. Проходит аттестацию в соответствии с действующим законодательством.

Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения. Ему предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников действующим законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности Директора, его компетенция в области управления образовательной организацией определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами.

Директор:

- организует выполнение решений Совета Учредителей;
- без доверенности действует от имени Учреждения;
- представляет интересы Учреждения во всех Учреждениях и организациях, по всем вопросам, за исключением отнесенных к компетенции Совета Учредителей;

- распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных трудовым договором, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- с соблюдением положений настоящего Устава совершает от имени Учреждения сделки и совершает иные юридические акты, выдает доверенности, открывает в банках счета Учреждения;
- планирует и организует образовательный процесс;
- организует совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- обеспечивает подготовку и утверждает штатное расписание, систему оплаты и условия труда, принимает на работу и увольняет работников Учреждения, заключает с ними договоры, применяет меры поощрения и налагает взыскания;
- назначает руководителей методической работы по соответствующим образовательным уровням;
- обеспечивает разработку и утверждает образовательные программы по предметам, учебные планы, годовые календарные учебные графики, режим и расписание учебных занятий;
- обеспечивает разработку и утверждение программ учебных курсов и дисциплин;
- издает приказы, распоряжения и другие локальные нормативные акты, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- готовит локальные нормативные акты по вопросам внутреннего распорядка, а также вопросам оплаты труда работников Учреждения;
- организует контроль за учебной нагрузкой педагогических работников Учреждения;
- в соответствии с настоящим Уставом принимает решения об отчислении обучающихся;
- осуществляет контроль за соблюдением правил техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами;
- является председателем Педагогического Совета;
- осуществляет взаимодействие с Родительским комитетом Учреждения;
- выполняет другие функции в соответствии с настоящим Уставом и должностными обязанностями.

6.16 В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее Собрание работников Учреждения, Педагогический Совет, Методический Совет, Родительский комитет, при наличии учащихся уровня среднего общего образования в Учреждении формируется Совет старшеклассников. Учреждение вправе создавать другие коллегиальные органы управления, деятельность которых регулируется локальными нормативными актами Учреждения, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

6.17 Общее Собрание является постоянно действующим органом коллегиального управления, созывается по мере необходимости решения вопросов, отведенных к его компетенции, но не реже одного раза в год. Общее Собрание может собираться по инициативе Директора школы, либо по инициативе Педагогического Совета, по инициативе не менее четверти членов общего Собрания работников Учреждения.

6.18 В общем Собрании работников Учреждения участвуют все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров.

6.19 Собрание избирает Председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

6.20 Общее Собрание:

- дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Учреждения,
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждения, дает рекомендации по ее укреплению;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Учреждения;
 - рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые общим Собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение Директором.
- 6.1 Решения общего Собрания работников Учреждения правомочны, если на нем присутствуют более 2/3 всех работников Учреждения, работающих в Учреждении по основному месту работы. Решения общего Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании. Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя общего Собрания работников Учреждения.
- 6.2 Общее Собрание работников Учреждения вправе обратиться в Совет учредителей для решения спорных вопросов, возникших с принятыми решениями Директором Учреждения.
- 6.3 Деятельность Общего собрания работников Учреждения регламентируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.
- 6.4 Педагогический Совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.
- 6.5 В Педагогический Совет входят все лица, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых и гражданско-правовых договоров.
- 6.6 Педагогический Совет действует бессрочно, собирается по мере необходимости решения вопросов его компетенции, но не реже четырех раз в год.
- 6.7 Председателем Педагогического Совета является Директор Учреждения, либо в случае его отсутствия лицо, уполномоченное им. Педагогический Совет назначает секретаря Педагогического Совета, который протоколирует заседания педагогических Советов и выполняет функции по фиксации решений в соответствии с установленными локальными нормативными актами.
- 6.8 Заседание Педагогического Совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Педагогического Совета, работающих в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы.
- 6.9 Полномочия Педагогического Совета:
- реализация государственной политики по вопросам образования;
 - совершенствование организации образовательного процесса Учреждения;
 - разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
 - принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
 - определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
 - принятие решений по режиму работы Учреждения;
 - принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;
 - принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
 - принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к Государственной итоговой аттестации обучающихся, о награждении обучающихся;
 - выработку рекомендаций о распределении стимулирующей части выплат в рамках положения об оплате труда Учреждения;
 - вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.
- 6.30 Решения Педагогического Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Педагогического Совета.
- 6.31 Иные вопросы деятельности Педагогического Совета, полномочий и правил принятия решений регулируются действующим законодательством Российской Федерации в области образования и локальными правовыми актами Учреждения.
- 6.32 Методический Совет координирует методическую работу, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, научно-

исследовательской деятельности педагогического коллектива.

13 **Методический Совет** создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Директора Учреждения. Директор назначает Руководителя Методического Совета из числа наиболее опытных педагогических работников Учреждения и утверждает структуру управления Методическим Советом.

14 **Методический Совет** строит свою работу с учетом решений Педагогического Совета и вносит предложения в работу Педагогического Совета.

15 **Методический Совет** действует бессрочно и собирается один раз в четверть.

16 **Методический Совет** правомочен при участии в нем не менее 5-ти членов Методического Совета.

17 **В состав** Методического Совета входят педагогические работники, выполняющие административно-управленческие функции, творчески работающие педагоги по рекомендациям Педагогического Совета.

18 **В целях** решения задач повышения профессионального уровня, внедрения инновационных проектов, развития творческих способностей педагогических работников Учреждения Методический Совет может создавать подчиненные ему методические объединения на основе предметного, проектного или иного характера с назначением руководителя конкретного методического объединения.

19 **К компетенции** Методического Совета относятся вопросы:

- утверждения рабочих программ;
- содействие в разработке авторских методик и программ;
- подготовки и рекомендации учителям для прохождения аттестации и повышения квалификационной категории;
- предложений об улучшении образовательного процесса в гимназии;
- организации различных форм повышения квалификации;
- организации помощи педагогическим работникам в участии в профессиональных конкурсах, иных формах деятельности в педагогических сообществах.

Заседания Методического Совета протоколируются, решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов участников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Методического Совета.

Деятельность Методического Совета Учреждения регламентируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, локальными нормативными актами Учреждения.

В Учреждении формируется Родительский комитет. В его состав входят не менее одного и не более трех представителей родителей (законных представителей) обучающихся каждого класса и воспитанников дошкольных групп.

Срок полномочий Родительского комитета составляет один год.

Из числа членов Родительского комитета избирается Председатель комитета, который осуществляет созыв заседаний комитета.

В рамках своей компетенции Родительский комитет содействует Учреждению в выполнении образовательной программы Учреждения, в решении хозяйственных вопросов, привлечении дополнительных финансовых средств.

Решения Родительского комитета правомочны, если на заседании присутствует не менее трети всех членов Родительского комитета.

Решения на заседаниях Родительского комитета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов преимущественным является голос Председателя Родительского комитета.

Дополнительное регулирование функционирования Родительского комитета может устанавливаться Положением о Родительском комитете в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

При наличии обучающихся на уровне среднего общего образования в Учреждении формируется Совет старшеклассников. В его состав входят не менее 2-х представителей от каждого класса.

- Срок полномочий Совета старшеклассников составляет один год.
- Из числа членов Совета старшеклассников избирается председатель Совета, который осуществляет общее руководство.
- Совет старшеклассников утверждается приказом Директора Учреждения, которым также назначается ответственный из педагогических работников за содействие работе Совета.
- В рамках своей компетенции Совет старшеклассников содействует Учреждению в организации образовательного процесса, урочной и внеурочной деятельности, выработке норм и правил поведения обучающихся, внесению пожеланий в годовой план работы Учреждения.
- Решения на заседаниях Совета старшеклассников принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов вопрос переносится на доработку.
- Дополнительное регулирование функционирования Совета старшеклассников может устанавливаться Положением о Совете старшеклассников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7. Структура финансовой и хозяйственной деятельности.

- 7.1 Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение имеет самостоятельный баланс и (или) смету. Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом. Учреждение имеет печать с полным своим наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 7.2 Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, в полном соответствии с настоящим Уставом. Такой деятельностью признаются приносящее производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности.
- 7.3 В интересах достижения целей, предусмотренных уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 7.4 Учреждение может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Учреждение может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.5 Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 7.6 Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:
- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности Учреждения;
 - другие не запрещенные законом поступления.
- Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и размеров финансового обеспечения ее деятельности из бюджета.

- 7.7 Имущество, закрепленное за Учреждением, может отчуждаться Собственником в порядке и на условиях, которые установлены действующим законодательством. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением, допускается только по истечении срока договора между Собственником (уполномоченным им юридическим лицом) и Учреждением или между Собственником (уполномоченным им юридическим лицом) и Учредителем, если иное не предусмотрено этим договором.
- 7.8 Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество. Имуществом, изъятим у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.
- 7.9 Учреждению запрещается совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается действующим законодательством.
- 7.10 Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с действующим законодательством. Учреждение с согласия Учредителей или самостоятельно на основании договора между Учреждением и медицинским Учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания обучающихся Учреждения и прохождения ими медицинского обследования. Указанные отношения могут осуществляться на безвозмездной основе.
- 7.11 Учреждение обязано:
- эффективно использовать закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления имущество;
 - обеспечивать сохранность имущества и использовать его строго по назначению в соответствии с целями своей деятельности;
 - не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации, со стихийными бедствиями и чрезвычайными обстоятельствами);
 - осуществлять текущий и капитальный ремонт закрепленного за Учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения данного имущества Учреждения.
- 7.12 В пределах, имеющихся в его распоряжении финансовых средств, Учреждение осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с действующими нормами и требованиями.
- 7.13 Финансовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения может осуществляться на основе региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности посредством выделения субвенций в размере, необходимом для реализации образовательных программ в части финансового обеспечения расходов на оплату труда работников Учреждения, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы. Данные нормативы определяются по каждому типу, виду и категории образовательного Учреждения, уровню образовательных программ в расчете на одного обучающегося, а также на иной основе согласно действующему федеральному и региональному законодательству.
- 7.14 Учреждение устанавливает работникам заработную плату (в том числе определяет виды и размеры надбавок, доплат) в пределах средств, направленных на оплату труда.
- 7.15 Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством. Бухгалтерский учет ведется Учреждением самостоятельно или осуществляется централизованной бухгалтерией по договору.
- 7.16 Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным юридическим лицам в соответствии с действующим законодательством. Отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств предоставляются Учредителю и общественности в порядке и сроки,

установленные Учредителем.

- 7.17 Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные и по личному составу обучающихся и работников в соответствии с действующим законодательством и нормативными документами.
- 7.18 За искажение данных бухгалтерского и статистического учёта и отчётности должностные лица Учреждения несут установленную действующим законодательством ответственность.

8. Локальные акты образовательной организации.

- 8.1 Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2 Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- 8.3 При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение Советов старшеклассников, Советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).
- 8.4 Деятельность Учреждения регламентируется следующими видами локальных актов:
- приказ Директора;
 - инструкция;
 - положение;
 - договор и соглашение;
 - программа;
 - правила;
 - план и другие.
- 8.5 Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным действующим законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

9. Реорганизация и ликвидация образовательной организации.

- 9.1 Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.
- 9.2 Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 9.3 Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).
- 9.4 При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

- 5.5 Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.
- 9.6 Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов.
- 9.7 Учреждение ликвидируется на основании решения совета учредителей, в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.
- a. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ, другими законодательными актами, с учетом положений настоящего Устава.
 - b. Решение Совета учредителей о добровольной ликвидации Учреждения и назначении ликвидационной комиссии принимается по предложению Председателя Совета учредителей. По решению Совета учредителей добровольно ликвидируемого Учреждения принимается решение о ликвидации Учреждения и назначении ликвидационной комиссии.
 - c. Совет учредителей, обязан незамедлительно письменно сообщить органу, осуществляющему государственную регистрацию, о принятии решения о ликвидации Учреждения для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации.
 - d. Совет учредителей, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.
 - e. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.
 - f. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации юридического лица.
 - g. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.
 - h. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом учредителей.
 - i. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения, в том числе по представлению Учреждения в суде. Все решения ликвидационной комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов комиссии. Протоколы заседаний ликвидационной комиссии подписываются Председателем и Секретарем.
 - j. При реорганизации или прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные учреждения; документы по личному составу (приказы, личные дела, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на

территории которого находится Учреждение. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.

к. Ликвидация Учреждения считается завершенной с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

л. Полномочия ликвидационной комиссии прекращаются с момента завершения ликвидации Учреждения

9.8 В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредители обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредители обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

9.9 При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется на цели, в интересах которых оно была создано, и (или) на благотворительные цели.

9.10 Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

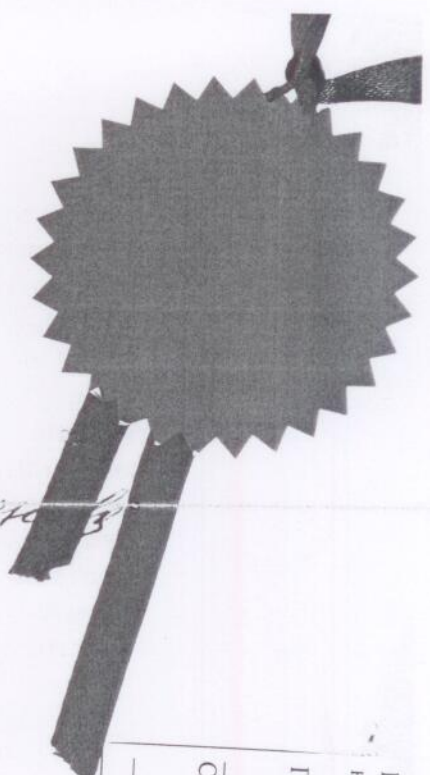
10. Порядок утверждения Устава, внесения в него изменений и дополнений.

Устав Учреждения, дополнения и изменения в Устав Учреждения принимаются на заседании Совета учредителей квалифицированным большинством голосов, составляющих не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих участников и регистрируются в полном соответствии с действующим законодательством.

Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц
19 октября 2006 года,
ОГРН 767306015375
(учётный номер 737404007)
Запись о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы, внесена
5 августа 2006 года за ГРН 2217300154547
Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью дважды листах:

ссыл

И.о. руководителя О.В. Пучков



Прошнуровано и пронумеровано
на 17 (дважды ссыл) листах
Председатель Совета учредителей
Т.Г. Панасенко
Секретарь совета учредителей
В.Е. Морозов