

**Частное учреждение - общеобразовательная организация  
«Симбирская гимназия «ДАР» имени Александра Невского»**

**ПРИНЯТО**  
решением Педагогического Совета  
Протокол №1  
от 30 августа 2021 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧУ ОО  
«Симбирская гимназия «ДАР»  
им. А. Невского»  
Морозов В.Е.  
Приказ №57 от 01 сентября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ХРАНЕНИИ В АРХИВАХ ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ  
ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
И О ПОощРЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ)  
ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ**

**1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в образовательной организации и хранения этих результатов в архивах организации.

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 28 п.11 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2013 г. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года № 464, Устава гимназии

1.3. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися образовательных программ в гимназии и хранения в архивах информации об этих результатах.

1.4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на электронных носителях.

3 Осуществление хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ – это протоколы Государственной итоговой аттестации - хранятся 75 лет.

3.1. Журнал выдачи аттестатов хранится 25 лет.

3.2. Алфавитные книги записи обучающихся хранятся 75 лет.

3.3. Электронные носители, содержащие сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ и иные сведения конфиденциального характера хранятся до минования надобности.